

EXEMPLE DE PRÉSENTATION SYNTHÉTIQUE DU PLAN D' ACTION SOUS LA FORME D' UN TABLEAU RÉCAPITULATIF (PERMET UNE VUE D' ENSEMBLE EN COMPLÉMENT DES FICHES ACTION)

<b>Constat (ou pistes d'amélioration)</b> // On note ici des éléments de diagnostic //	Pas d'aération après des activités émissives	Pas d'aération des salles de classe	3) Associer les élèves à la gestion de l'aération dans les salles de classe	Enseignant : Mr Untel, élèves	ras car sur le temps scolaire	Novembre 2020	Observation de l'évolution de l'attitude des élèves par l'enseignant après une activité émissive
<b>Objectifs généraux</b> // On note ici les objectifs généraux du plan d'action //	Améliorer l'aération des salles de classe	Améliorer l'aération des salles de classe	3) Information des équipes encadrantes	Directeur, ATSEM	1h de temps de formation sur un temps de travail des ATSEM	Novembre 2020	Questionnaire durant le premier mois et au trimestre suivant
<b>Mode d'évaluation</b> // De quelle manière on vérifie le bon déroulement de l'action (pendant et après) et l'atteinte des objectifs de celle-ci //							(...)



POURQUOI UN PLAN D' ACTIONS ?

Avec l'appui d'un autodiagnostic, réalisé par les acteurs de l'établissement, cette démarche permet d'identifier les sources potentielles de pollution, et d'évaluer les systèmes de ventilation et les moyens d'aération en place, éventuellement défectueux ou mal entretenus.

Cela permet aussi d'établir l'ensemble de la chaîne d'acteurs ayant un impact sur la qualité de l'air intérieur, jusqu'aux usagers, pour mieux les sensibiliser. Il vise à instaurer des actions à réaliser à court, moyen et long terme et encourager les changements de comportements et de pratiques. Il doit être révisé régulièrement pour en assurer le suivi efficace.

D'autres démarches, comme la priorisation des actions à mener ou la mesure de leur efficacité, peuvent être bénéfiques.

QU'Y A-T-IL DANS LE PLAN D' ACTIONS ?



Le plan d'action est rédigé à partir des décisions prises par le 2ème (si d'autres suivent) comité de pilotage. Pour chaque action, il recense :

- Une **description de l'action** proposée (méthodologie, déroulement, moyens nécessaires)
- Le **responsable** de l'action (nom de la personne responsable ou du service) et l'équipe de réalisation (services et personnes ressources)
- Les éventuels **partenaires** pour la mise en œuvre de l'action (personne, service, etc)
- Les **indicateurs de réalisation** (élément chiffré ou d'appréciation qui permet de qualifier concrètement la réalisation de l'action)
- Le **calendrier** prévu de mise en œuvre de l'action (avec éventuellement plusieurs étapes à atteindre selon un échéancier)
- Le **coût estimé** pour sa réalisation

QUELS OUTILS POUR ÉLABORER LE PLAN D' ACTIONS ?

- Support de travail : diagnostics réalisés par les différents acteurs; cf. : « La surveillance de la qualité de l'air intérieur dans les lieux accueillants des enfants (le rôle des collectivités locales et des gestionnaires de structures privées) »
- Outils de travail et de présentation :
  - > Exemple de fiche action type (pages intérieures).
  - > Exemple de présentation synthétique d'un plan d'actions en complément des fiches actions (page 4)
  - > Tableur d'aide à l'élaboration d'un plan d'action. (à télécharger sur [cerema.fr](http://cerema.fr))



## EXEMPLE DE FICHE ACTION

### ACTION 3 : AÉRATION DES LOCAUX

#### PHASE 1 : MISE EN PLACE D'UNE AÉRATION MÉCANIQUE MANUELLE DANS LES SALLES DE CLASSE

##### Constat :

- Il n'y a pas de VMC dans les salles de classe, et l'aération n'est pas systématique pendant les temps de classe.
- Lors d'activités avec les élèves où il y a usage de peinture ou de colle, il n'y a pas systématiquement d'aération de la classe.

##### Objectif(s) rattaché(s) à cette action :

- Améliorer l'aération des salles de classe
- Sensibiliser les équipes encadrant les activités, à la qualité de l'air intérieur.

##### Action(s) proposée(s) :

- Donner un rôle actif aux enseignants et aux élèves dans l'aération quotidienne des salles de classe
- Sensibiliser les équipes encadrant les activités (enseignants, ATSEM) et les élèves, sur le dégagement de composés organiques volatils nocifs pour la santé lors des activités émissives.

##### Descriptif de l'action (méthodologie, déroulement, moyens nécessaires) :

- Informer les équipes encadrant les activités (enseignants, ATSEM), sur le dégagement de composés organiques volatils nocifs pour la santé lors des activités de collage et de peinture et préconiser l'aération, au mieux pendant l'activité, ou à défaut après. Il est important d'aérer régulièrement la pièce pendant les temps de séchage
- Proposer que dans chaque classe, les élèves soient associés à la gestion de l'aération dans les salles de classe. L'enseignant pourra par exemple nommer des élèves responsables de l'aération

##### Responsable de l'action et de l'équipe de réalisation :

- Directeur

##### Éventuels partenaires pour la mise en oeuvre de l'action (personne, service, etc.) :

- L'équipe enseignante, les ATSEM



##### Quels indicateurs de réalisation ?

Critères, indicateur de réalisation (élément chiffré ou d'appréciation qui permet de qualifier concrètement la réalisation de l'action) et mode d'évaluation :

##### 1) CRITÈRE :

- Evolution des pratiques de ventilation des personnels

##### INDICATEURS :

- Nombre d'ouverture journalière des fenêtres après les activités émissives
- Maintien du nombre d'ouvertures tout au long de l'année scolaire

##### MODE D'ÉVALUATION :

- Questionnaire durant l'hiver et au printemps pour connaître les nouvelles habitudes des acteurs.

##### 2) CRITÈRE :

- Implication active des élèves dans la gestion de l'aération des salles de classe

##### INDICATEURS :

- Désignation d'un responsable de l'ouverture des fenêtres chaque semaine tout au long de l'année scolaire
- Ouverture effective de la fenêtre à chaque récréation

##### MODE D'ÉVALUATION :

- Contrôle par l'enseignant

##### Calendrier prévu de mise en oeuvre de l'action :

- Dès le mois de (à préciser)

##### Coût estimé pour sa réalisation :

Pas de coût.

#### PHASE 2 : INSTALLATION D'UNE VENTILATION DANS LES LOCAUX NON POURVUS

##### Constat :

- Il n'y a pas de ventilation dans le local photocopieuse, le local ménage, la classe n°27. Le local ménage sert de stockage pour des produits émissifs, potentiellement dangereux pour la santé. Dans le local photocopieuse se concentrent des polluants de l'air intérieur comme l'ozone, et des particules fines émises lors des impressions.
- La classe n°27 accueille une classe de maternelle et il n'y a pas d'ouvrants autres qu'une porte. Pour des raisons de sécurité elle doit rester fermée. Il n'y a donc pas de possibilité de l'ouvrir en présence des enfants. Les jeunes enfants sont un public particulièrement sensible aux pollutions présentes dans leur environnement du fait de leurs systèmes immunitaire et respiratoire en développement.

##### Action(s) proposée(s) :

- Installer un capteur de CO2
- Faire un chiffrage du coût de la mise en place de ventilations dans ces 3 pièces, dans le but de mettre à disposition du conseil municipal les besoins financiers pour l'amélioration de la qualité de l'air dans les locaux de stockage et une salle de classe qui n'a pas bénéficié des travaux de rénovation.

##### Objectif(s) rattaché(s) à cette action :

- Améliorer la qualité de l'air intérieur dans le local photocopieuse, le local ménage, la classe n°27



##### Descriptif de l'action (méthodologie, déroulement, moyens nécessaires) :

- Faire établir des devis pour les 3 pièces pré-citées pour l'installation d'une ventilation.
- Porter à connaissance du conseil municipal ces devis et l'intérêt et/ou l'obligation réglementaire de réaliser ces travaux. Le conseil municipal pourra ainsi envisager de planifier des travaux pour les années à venir.

##### Responsable de l'action et de l'équipe de réalisation :

- Responsable technique

##### Éventuels partenaires pour la mise en oeuvre de l'action (personne, service, etc.) :

- Entreprise spécialisée dans les systèmes de ventilation.

##### Évaluation :

Critères, indicateur de réalisation (élément chiffré ou d'appréciation qui permet de qualifier concrètement la réalisation de l'action) et mode d'évaluation :

- Communication des devis

##### Calendrier prévu de mise en oeuvre de l'action :

- Établir les devis avant (à préciser).

##### Coût estimé pour sa réalisation :

- Capteur CO2.
- En fonction du montant des devis.

